



## SEGRETERIO DI COORDINAMENTO

### “PROGETTO ORTO INCLUSIVO”

Vivere In... Onlus Associazione di promozione sociale (d'ora innanzi Associazione), tramite la propria sezione Progetti si occupa dell'individuazione e della partecipazione a bandi per finanziare le attività dell'Associazione stessa e di tutte le sue Sezioni, oltre che dell'esecuzione dei progetti stessi in casi di finanziamento.

Vivere In... Onlus ha presentato nel 2020 all'ufficio Otto per Mille della Chiesa Valdese il progetto “Orto Inclusivo” il cui finanziamento è stato comunicato nell'ottobre dello stesso anno.

Si tratta di un progetto che prevede tre differenti ma parallele linee di intervento: la realizzazione di orti rialzati per permettere a portatori di handicap motori la coltivazione di un orto urbano, la realizzazione di un percorso olfattivo per persone ipovedenti e l'abbattimento di barriere architettoniche nel Parco Ort9-Sergio Albani Casal Brunori, in via Armando Brasini 139/179.

Il progetto “Orto Inclusivo” prevede la collaborazione con una persona per coprire la posizione di segretario di coordinamento del progetto stesso.

A tal fine l'Associazione

### SELEZIONA

una persona responsabile per le attività di segreteria di coordinamento del progetto “Orto Inclusivo” sostenuto con i fondi Otto per Mille della Chiesa Valdese presso il Parco Ort9-Sergio Albani Via Armando Brasini, 139/179 – 00128 Roma.

### DESCRIZIONE DELL'INCARICO

La persona responsabile dell'incarico di segreteria di coordinamento del progetto “Orto Inclusivo” potrà svolgere la propria attività sia nel proprio domicilio che presso lo stesso Parco Ort9 a seconda delle necessità del progetto stesso. Il suo incarico non prevede orari pre-determinati ma la disponibilità e la pro-attività necessarie allo svolgimento dello stesso progetto.

La persona selezionata dovrà svolgere le proprie attività dal momento dell'incarico alla conclusione del progetto ed alla rendicontazione, prevista nel mese di maggio 2021.

La persona selezionata dovrà necessariamente svolgere in prima persona o contribuire allo svolgimento di:

- attività di coordinamento del progetto;

- attività di relazione con i fornitori e con gli operatori di altri progetti in corso di svolgimento nel Parco Ort9;
- attività di amministrazione come, a mero titolo di esempio, le integrazioni necessarie alle modalità di gestione del Parco Ort9, le attività di assegnazione degli orti rialzati, le attività di pubblicizzazione dell'iniziativa e altre che verranno indicate dalla Sezione Progetti dell'Associazione Vivere In... Onlus.

### **REQUISTI RICHIESTI**

- Intraprendenza
- Forte motivazione ad imparare
- Conoscenze di base informatiche e di rendicontazione
- Doti di problem solving

### **SI OFFRE**

Autonomia nel gestire il proprio calendario di lavoro.

Compenso di 800 euro lordi per l'intero incarico.

Collaborazione con ritenuta d'acconto (o partita Iva secondo norme di legge).

Possibilità di pagamento del compenso in due tranches:

1° tranche: 30 marzo 2021

2° tranche: entro 30 giorno dall'approvazione del report finale del progetto "Orto Inclusivo" da parte dell'ufficio Otto per Mille della Chiesa Valdese.

### **OPPORTUNITA'**

- di affidamenti di altre eventuali future collaborazioni da parte della Sezione Progetti;
- di collaborare con un team di volontari dinamico;
- di approfondire la propria conoscenza sulla gestione di un orto urbano comunitario;
- di essere inserito nella rete locale e internazionale dell'Associazione Vivere In... Onlus.

I candidati interessati possono inviare il proprio Curriculum Vitae, completo di autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.Lgs 196/2003), al seguente indirizzo: [progetti@viverein.org](mailto:progetti@viverein.org) indicando **SEGRETARIO DI COORDINAMENTO PROGETTO ORTO INCLUSIVO**.

Per info Fabio Ecca – Resp.le Sezione Progetti – cell. 333.9255625

Scadenza annuncio 24 gennaio 2021

Entro il 31 gennaio 2021 il direttivo dell'Associazione individuerà, con giudizio inappellabile, il segretario di coordinamento di progetto tra quanti hanno inviato la propria candidatura.

La formalizzazione dell'incarico sarà inviata per posta elettronica esclusivamente al candidato individuato. Tale comunicazione verrà resa pubblica anche sul sito internet [www.vivere.org](http://www.vivere.org)

Roma 11 gennaio 2021

Comitato di Gestione  
Sezione Progetti